

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PODSTAWOWEJ EKOLOGICZNEJ  
SZKOŁY SPOŁECZNEJ W RUMI  
W ROKU SZKOLNYM 2025/2026**

Imię i nazwisko dziecka: .....

KLASA ..... ..

1. Upoważniam do odbioru mojego dziecka z Podstawowej Ekologicznej Szkoły Społecznej w Rumi następujące osoby:

| Imię i nazwisko | Pesel/nr dowodu osobistego | Telefon kontaktowy |
|-----------------|----------------------------|--------------------|
|                 |                            |                    |
|                 |                            |                    |
|                 |                            |                    |
|                 |                            |                    |

.....

miejscowość, data

.....

(podpis rodziców/opiekunów)

2. Dziecko może być odbierane przez osoby małoletnie (powyżej 10 lat) upoważnione przez rodziców (imię i nazwisko – stopień pokrewieństwa)

1 ..... ..

2. .... ..

Jednocześnie oświadczam, że:

- wskazane osoby zapewnią dziecku bezpieczeństwo w drodze z Podstawowej Ekologicznej Szkoły Społecznej w Rumi do domu,
- biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane powyżej, upoważnione przeze mnie osoby,
- wiem, że każda zmiana osób upoważnionych do odbioru dziecka wymaga odrębnego pisemnego upoważnienia,
- w przypadku niedotrzymania formalności związanych z upoważnieniem lub weryfikacją tożsamości poprzez okazanie dokumentu tożsamości osoby upoważnionej, przyjmuję do wiadomości, iż odbiór dziecka przez osobę postronną będzie niemożliwy.
- zapoznałem/łam się z Regulaminem odbioru dziecka z Podstawowej Ekologicznej Szkoły Społecznej w Rumi przez osoby upoważnione.

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego dziecka: .....

Data .....

Podpis .....

## **Klauzula informacyjna dla osób upoważnionych do odbioru dziecka z Podstawowej Ekologicznej Szkoły Społecznej w Rumi**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, z późn. zm. ) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podstawowa Ekologiczna Szkoła Społeczna w Rumi reprezentowana przez Dyrektora; Z administratorem można się skontaktować się poprzez adres e-mail [ewa.holownia@ess.rumia.pl](mailto:ewa.holownia@ess.rumia.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny: ul. Kujawska 8a, 84-230 Rumia;
2. Organem prowadzącym Szkołę jest Stowarzyszenie Przyjaciół Ekologicznej Szkoły Społecznej wpisane do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000049740;
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych – p. Elżę Łuczkiewicz-Sztuka, kontakt: [iod@rodo-edu.pl](mailto:iod@rodo-edu.pl) , z którą można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO.
4. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w związku z upoważnieniem do odbioru dziecka ze Szkoły przez jego rodzica lub opiekuna prawnego, w związku z obowiązkiem Podstawowej Ekologicznej Szkoły Społecznej w Rumi zapewnienia bezpiecznego powrotu dziecka ze Szkoły, zgodnie z przepisami prawa oświatowego (tzn. art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
5. Odbiorcami Pani/a danych osobowych będą podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane zostały udostępnione przez rodziców/ opiekunów prawnych dziecka.
7. Dane będą przechowywane przez okres trwania roku szkolnego 2025/2026.
8. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
9. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi na sposób przetwarzania przez administratora do Prezesa UODO ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)).
10. Przetwarzanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do umożliwienia Pani/u odbiór dziecka ze Szkoły.
11. Pani/a dane nie będą udostępnione do państw trzecich /organizacji międzynarodowej.
12. Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.